



INSTITUTO
DE ESTUDIOS JUDICIALES
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA
PROVINCIA DE BUENOS AIRES

CURSO DE CEREMONIAL

PROGRAMA

JORNADAS INSTITUCIONALES.- Pasos.- Mensaje visual, corporal y oral. .- Organización de los espacios.- Uso de símbolos nacionales, provinciales o institucionales.

ATENCIÓN DE AUTORIDADES.- Espacio de recibimiento, ubicación en los desplazamientos, proxemia, diálogos.

EQUIPO DE TAREAS.- Roles. Uso de las agendas, pautas. Preparación previa de los requerimientos para las distintas reuniones. Funciones dentro del desarrollo de las reuniones.

DESARROLLO DE UNA CEREMONIA.- Precedencias, ley de la derecha y la proximidad. Orden de los discursos.

UBICACIÓN DE AUTORIDADES en reuniones y firma de acuerdos o convenios.